**Департамент образования Ярославской области**

**государственное профессиональное образовательное**

**учреждение Ярославской области**

**Рыбинский транспортно-технологический колледж**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07**

**«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности технического профиля

*23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов*

*автомобилей*

на базе основного общего образования

2019 г.



3

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1.** **ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. **СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***Правовое обеспечение профессиональной деятельности* 1.1. Область применения программы**

Данная программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО

**23.02.07«Техническое** **обслуживание и ремонт двигателей, систем и** **агрегатов**

**автомобилей»** с получением среднего общего образования

Составлена в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Министерства образования и науки РФ от 29.05.2007 03-1180); Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.08 г. № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования; Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016

* 1568 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 № 44946).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам.

Связь с другими учебными дисциплинами:

* История.
* Психология общения.
* Информационные технологии в профессиональной деятельности.
* Охрана труда.
* Безопасность жизнедеятельности.

Связь профессиональными модулями:

ПМ. 02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств:

МДК 02.01 Техническая документация.

МДК 02.02 Управление процессом по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.

МДК02.03 Управление коллективом исполнителей.

5

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Умения | Знания |  |
| ПК, ОК |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ОК 1, ОК 2, | Использовать | Правовое положение субъектов |  |
| ОК 3, ОК 4, | необходимые | предпринимательской деятельности, в том числе |  |
| ОК 5, ОК 6, | нормативно-правовые | профессиональной сфере |  |
| ОК 9, ОК | документы | Организационно-правовые формы юридических |  |
| 10, ОК 11, | Применять | лиц |  |
|  | Основы трудового права |  |
| ПК 5.3. | документацию систем |  |
| Права и обязанности работников в сфере |  |
|  | качества |  |
|  | профессиональной деятельности |  |
|  |  |  |
|  | Защищать свои права | Порядок заключения трудового договора и |  |
|  | основания его прекращения |  |
|  | в соответствии с |  |
|  | Правила оплаты труда |  |
|  | гражданским, |  |
|  | Роль государственного регулирования в |  |
|  | гражданско- |  |
|  | обеспечении занятости населения |  |
|  | процессуальным, |  |
|  | Право социальной защиты граждан |  |
|  | трудовым и |  |
|  | Понятие дисциплинарной и материальной |  |
|  | административным |  |
|  | ответственности работника |  |
|  | законодательством |  |
|  | Виды административных правонарушений и |  |
|  |  |  |
|  | Анализировать и | административной ответственности |  |
|  | оценивать результаты | Нормы защиты нарушенных прав и судебный |  |
|  | и последствия | порядок разрешения споров |  |
|  | деятельности | Законодательные акты и нормативные документы, |  |
|  | (бездействия) с | регулирующие правоотношения в |  |
|  | правовой точки | профессиональной деятельности |  |
|  | зрения |  |  |
|  | Применять правовые |  |  |
|  | нормы в деятельности |  |  |
|  | подразделения по |  |  |
|  | техническому |  |  |
|  | обслуживанию и |  |  |
|  | ремонту |  |  |
|  | транспортных средств |  |  |
|  |  |  |  |

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки \_\_\_56\_\_\_часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки \_\_\_46\_\_ часов; самостоятельной работы \_\_\_10\_ часов.

6

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
|  |  |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *56* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *46* |
| в том числе: |  |
| Практические занятия | *16* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *10* |
| -составление юридических документов; |  |
| - решение ситуативно-правовых задач; |  |
| - оформление мультимедийных презентаций, тем, слайдового |  |
| сопровождения рефератов; |  |
| - заполнение таблиц, составление схем; |  |
| - тестирование |  |
| **Итоговая аттестация в форме диффер.зачета** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины** Правовое обеспечение профессиональной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия,** | **Объем** |  | Коды |  |  |
|  | **разделов и тем** | **самостоятельная работа студентов** | **часов** |  | компетен |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ций, |  |  |
|  |  |  |  |  |  | формиро |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ванию |  |  |
|  |  |  |  |  |  | которых |  |  |
|  |  |  |  |  |  | способст |  |  |
|  |  |  |  |  |  | вует |  |  |
|  |  |  |  |  |  | элемент |  |  |
|  |  |  |  |  |  | програм |  |  |
|  |  |  |  |  |  | мы |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Введение** | Курс дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» | **2** |  | ОК 4, |  |  |
|  |  | Содержание дисциплины и ее задачи. |  |  | ОК 6, |  |  |
|  |  | Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, |  |  | ОК 11. |  |  |
|  |  | общепрофессиональными и специальными дисциплинами. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по |  |  |  |  |  |  |
|  |  | специальности. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Самостоятельная работа: Составить таблицу «Термины дисциплины «Правовое обеспечение | *1* |  |  |  |  |  |
|  |  | профессиональной деятельности» |  |  |  |  |  |  |
|  | **Раздел 1** | **Право и экономика** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Тема 1.1** | Содержание учебного материала | *2* |  | ОК 1, |  |  |
|  | Значение | Рыночная экономика как объект воздействия права |  |  | ОК 2, |  |  |
|  | дисциплины для |  |  |  |  | ОК 3, |  |  |  |
|  | Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | процесса освоения |  |  |  | ОК 4, |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | основной |  |  |  |  | ОК 5, |  |  |
|  | профессиональной |  |  |  |  | ОК 6, |  |  |
|  | программы по |  |  |  |  | ОК 9, |  |  |
|  | специальности |  |  |  |  | ОК 10, |  |  |
|  | Правовое |  |  |  |  | ОК 11. |  |  |
|  | регулирование | Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники |  |  |  |  |  |  |  |
|  | экономических |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа |  | *1* |  |  |  |  |  |
|  | отношений |  |  |  |  |  |  |
|  | Ознакомление с изменениями субъектов РФ, входящих в состав РФ |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Тема 1.2** | Содержание учебного материала: |  | ***4*** |  | ОК 1, |  |  |  |

8

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Понятие права | Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности |  |  | ОК 2, |  |
| Правовое | Виды субъектов предпринимательского права |  |  | ОК 3, |  |
| положение | Право собственности. Правомочия собственника. |  |  | ОК 5, |  |
| субъектов | Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. |  |  | ОК 6, |  |
| предпринимательс | Формы собственности по российскому законодательству |  |  | ОК 9, |  |
|  |  |  | ОК 10, |  |
| Понятие юридического лица, его признаки. |  |  |  |
| кой деятельности. |  |  |  |
|  |  |  | ОК 11, |  |
| Организационно-правовые формы юридических лиц. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | ПК 5.3. |  |
|  | Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. |  |  |  |  |
|  | Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, |  |  |  |  |
|  | признаки, порядок. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | «Определение правомочий собственника транспортного средства» |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа: Подготовка к выступлению по теме: «Организационно-правовые формы | *1* |  |  |  |
|  | юридических лиц». Составление передаточного акта или разделительного баланса. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.3** | Содержание учебного материала | ***4*** |  | ОК 1, |  |
| . Экономические | Понятие экономических споров |  |  | ОК 2, |  |
| споры. | Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав |  |  | ОК 3, |  |
|  | собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; |  |  | ОК 4, |  |
|  | споры о деловой репутации и товарных знаках |  |  | ОК 5, |  |
|  | Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. |  |  | ОК 9, |  |
|  |  |  |  | ОК 10. |  |
|  | Подведомственность и подсудность экономических споров. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Сроки исковой давности. |  |  |  |  |
|  | Составление искового заявления в арбитражный суд |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа: Составление схемы рассмотрения споров в досудебном порядке. | *1* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2.** | **Труд и социальная защита** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Тема 2.1** | Содержание учебного материала | ***2*** |  | ОК 1, |  |
| Трудовое право, | Понятие трудового права. |  |  | ОК 2, |  |
| как отрасль права |  |  |  | ОК 3, |  |
| Источники трудового права. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | ОК 4, |  |
|  | Трудовой кодекс РФ. |  |  |  |
|  |  |  | ОК 5, |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 9 |  |  |  |
|  | Структура трудового правоотношения. |  | ОК 9, |  |
|  | Субъекты трудового правоотношения |  | ОК 10. |  |
|  | Самостоятельная работа: Составление кроссвордов по теме: «Основания для возникновения, | *1* |  |  |
|  | изменения и прекращения трудового договора». |  |  |  |
| **Тема 2.2** | Содержание учебного материала | ***4*** | ОК 1, |  |
| Правовое | Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения |  | ОК 2, |  |
| регулирование | Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. |  | ОК 3, |  |
| занятости и | Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан |  | ОК 4, |  |
| трудоспособности | Понятие и формы занятости. |  |  |
|  | ОК 5, |  |
|  | Порядок и условия признания гражданина безработным. |  |  |
|  |  | ОК 9, |  |
|  | Правовой статус безработного. |  |  |
|  |  | ОК 10. |  |
|  | Пособие по безработице. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Иные меры социальной поддержки безработных |  |  |  |
|  | Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан |  |  |  |
|  | Составление резюме при трудоустройстве на автотранспортное предприяти |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа: Работа с нормативным материалом – «Трудовой кодекс РФ». | *1* |  |  |
| **Тема 2.3** | Содержание учебного материала | ***4*** |  |  |
|  | Понятие трудового договора, его значение | *4* | ОК 1, |  |
| Трудовой договор | Стороны трудового договора. |  | ОК 2, |  |
| (контракт) | Содержание трудового договора |  | ОК 3, |  |
|  |  |  |
|  | Виды трудовых договоров. |  | ОК 4, |  |
|  | Порядок заключения трудового договора. |  | ОК 5, |  |
|  | Документы, предоставляемые при поступлении на работу. |  | ОК 9, |  |
|  | Оформление на работу |  |  |
|  |  | ОК 10. |  |
|  | Испытания при приеме на работу. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. |  |  |  |
|  | Совместительство. |  |  |  |
|  | Основания прекращения трудового договора |  |  |  |
|  | Оформление увольнения работника |  |  |  |
|  | Правовые последствия незаконного увольнения |  |  |  |
|  | Оформление документов при приеме на работу |  |  |  |



10

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Самостоятельная работа: Подготовка к практической работе | *1* |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.4** | Содержание учебного материала | ***4*** |  |  |  |  |  |
| Рабочее время | Понятие рабочего времени, его виды. | *4* |  |  | ОК 1, |  |  |
|  | Режим рабочего времени и порядок его установления |  |  |  | ОК 2, |  |  |
|  | Учет рабочего времени |  |  |  | ОК 3, |  |  |
|  |  |  |  |  | ОК 4, |  |  |
|  | Понятие и виды времени отдыха |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ОК 5, |  |  |
|  | Компенсация за работу в выходные и праздничные дни |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ОК 9, |  |  |
|  | Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ОК 10. |  |  |
|  | Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | обучением. |  |  |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа: Составить таблицу «Суммированный учет рабочего времени (статья 104 | *1* |  |  |  |  |  |
|  | ТК РФ» |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.5** | Содержание учебного материала | ***4*** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| . Заработная плата. | Понятие заработной платы. |  |  |  | ОК 1, |  |  |
| Система | Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы | *2* |  |  | ОК 2, |  |  |
| заработной платы: | Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное |  |  |  | ОК 3, |  |  |
| сдельная и |  |  |  |  | ОК 4, |  |  |
| Минимальная заработная плата. |  |  |  |  |  |
| повременная |  |  |  | ОК 5, |  |  |
| Индексация заработной платы |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ОК 9, |  |  |
|  | Системы заработной платы: сдельная и повременная |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ОК 10 |  |  |
|  | Оплата труда работников бюджетной сферы. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Единая тарифная сетка | *2* |  |  |  |  |  |
|  | Порядок и условия выплаты заработной платы |  |  |  |  |  |  |
|  | Ограничения удержаний из заработной платы. |  |  |  |  |  |  |
|  | Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда |  |  |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа: Проиндексировать заработную плату рабочего на АТП. | *1* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.6** | Содержание учебного материала | ***2*** |  | *2* |  |  |
| Трудовая | Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения | *2* |  |  | ОК 1, |  |  |
| дисциплина. | Понятие дисциплинарной ответственности |  |  |  | ОК 2, |  |  |
| Материальная | Виды дисциплинарных взысканий |  |  |  | ОК 3, |  |  |
| ответственность |  |  |  |  | ОК 4, |  |  |
| Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности |  |  |  |  |  |
| сторон трудового |  |  |  |  | ОК 5, |  |  |
| Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий |  |  |  |  |  |
| договора. |  |  |  |  | ОК 9, |  |  |
| Понятие материальной ответственности |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ОК 10. |  |  |
|  | Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности |  |  |  |  |  |

11

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Полная и ограниченная материальная ответственность |  |  |  |  |
|  | Индивидуальная и коллективная материальная ответственность |  |  |  |  |
|  | Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю |  |  |  |  |
|  | Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю |  |  |  |  |
|  | Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику |  |  |  |  |
|  | Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа: Подготовка к выступлению на тему: «Трудовая дисциплина». | *1* |  |  |  |
|  | Написание рефератов по теме: «Материальная ответственность сторон трудового договора». |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Содержание учебного материала | ***2*** |  |  |  |
| **Тема 2.8** | Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. | *2* |  | ОК 1, |  |
| Трудовые споры. |  |  |  | ОК 2, |  |
| Органы по | Классификация трудовых споров |  |  | ОК 3, |  |
| рассмотрению | Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров |  |  | ОК 4, |  |
| трудовых споров. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, |  |  | ОК 5, |  |
| трудовой арбитраж |  |  | ОК 9, |  |
|  |  |  |  |
|  | Право на забастовку |  |  | ОК 10. |  |
|  | Порядок проведения забастовки |  |  |  |  |
|  | Незаконная забастовка и ее правовые последствия |  |  |  |  |
|  | Порядок признания забастовки незаконной |  |  |  |  |
|  | Понятие индивидуальных трудовых споров |  |  |  |  |
|  | Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. |  |  |  |  |
|  | Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. |  |  |  |  |
|  | Исполнение решения по трудовым спорам |  |  |  |  |
|  | В том числе практических занятий |  |  |  |  |
|  | «Разрешение индивидуального трудового спора». «Разрешение коллективного трудового спора». |  |  |  |  |
|  | Самостоятельная работа Подготовка к практическому занятию | *1* |  |  |  |
| **Тема 2.9** | Понятие социальной помощи | *2* |  | ОК 1, |  |
| Социальное | Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия |  |  | ОК 2, |  |
| обеспечение | по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, |  |  | ОК 3, |  |
| граждан. | ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). |  |  | ОК 4, |  |
| Пенсии и их виды |  |  | ОК 5, |  |
|  |  |  |  |
|  | Условия и порядок назначения пенсии |  |  | ОК 6, |  |
|  |  |  |  | ОК 9, |  |
|  |  |  |  | ОК 10. |  |

12

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Самостоятельная работа Изучение видов социальной помощи по государственному страхованию | *1* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 3.** | **Административное право** | ***4*** |  |  |  |  |
| **Тема 3.1** | Содержание учебного материала | ***4*** |  |  |  |  |
|  | Понятие административного права | *4* |  | ОК 1, |  |  |
| Понятие и | Субъекты административного права |  |  | ОК 2, |  |  |
| субъекты | Административные правонарушения |  |  | ОК 3, |  |  |
| административног |  |  |  | ОК 4, |  |  |
| Понятие административной ответственности |  |  |  |  |
| о права. |  |  |  | ОК 5, |  |  |
| Виды административных взысканий |  |  |  |  |
| Административны |  |  |  | ОК 6, |  |  |
| Порядок наложения административных взысканий |  |  |  |  |
| е правонарушения |  |  |  | ОК 9, |  |  |
| и |  |  |  | ОК 10. |  |  |
| административная |  |  |  |  |  |  |
| ответственность. |  |  |  |  |  |  |
| **Аттестация в форме зачета** | *2* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  | ***56*** |  |  |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

13

**3.**

14

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-

экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

* карточки-задания: условия ситуативных задач для выполнения практикумов по гражданскому праву, административному праву, трудовому праву, уголовному праву;
	+ опорные конспекты: «Форма государства», «Права и обязанности гражданина», «Президент РФ», «Виды власти в РФ», «Законотворческий процесс», «Ценностная основа прав человека», «Правовое государство», Гарантии прав человека и гражданина», «Функции современного государства», «Классификация норм права», «Взаимосвязь и взаимообусловленность права», Типовая организационная структура предприятия», «Работник: права и обязанности», «Работодатель: права и обязанности», «Налоги», «Юридические лица», «Типовая форма трудового договора», «Трудовой спор», «Дисциплинарные взыскания», «Инструкция по ТБ для сварщиков ручной сварки», «Инструкция по ТБ для слесарей по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля», «Инструкция по ТБ для монтажников лифтов», «Типология правонарушений в сфере потребительских услуг», «Признаки правонарушений», «Юридическая ответственность», «Гражданское право», «Отношения собственности», «Преступление: виды», «Юридический состав преступления», «Статья 158 УК РФ. Кража», «Статья 161 УК РФ. Грабеж»; образцы исковых заявлений в суд по вопросам нарушений прав работников
* презентации: «Право. Становление», «Конституция Российской Федерации», «Избирательное право», «Охрана труда», «Закон о защите прав потребителей», «Юридическая ответственность»;
* тесты: «Политическая структура общества», «Социальные нормы», «Государство», «Основы права», «Гражданское право», «Собственность», «Предпринимательство», «Административное право», «Уголовное право», Конституционный статус» тексты и задания контрольных работ: «Государственные органы власти», «Основы

права», «Юридическая ответственность», «Трудовое право», «Административно-правовые отношения»

Технические средства обучения: телевизор,DVD –проигрыватель, мультимедиа-проектор

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**(НМ) Нормативный материал**

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
5. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
7. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
8. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
9. ФКЗ «О мировых судьях Российской Федерации»
10. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров
11. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
12. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
13. ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»

15

1. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
2. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»

**(ОЛ) Основная литература**

1. Хабибулин А.Г., Мурсалимов. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – М., 2014 (ЭЛ)
	1. РумынинаВ.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/

В.В. Румынина. - М.: ОИЦ Академия, 2014. – 224 с.

1.

**(ДЛ) Дополнительная литература**

**IPRbooks**

1.Алексеева Н.В. Арбитражный процесс- М., Российский государственный университет правосудия, 2017

1. Смушкин А.Б., Соловьева Т.В. Гражданский процесс –Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016
2. Браташова Ю.А. Административная ответственность. Курс лекций а схемах –Ай Пи Эр Медиа, 2016
3. Административное право России - ЮНИТИ-ДАНА, 2017

5.Самигулина А.В. Актуальные проблемы правового регулирования отдельных видов предпринимательской деятельности – М., Российская таможенная академия, 2016

1. Потапова Н.Д. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды. Учебное пособие- 2017
2. Федеральный закон от 4 мая 2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30537.html - 2016
3. Лукинова С.А. Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах РФ. Практикум –Северо-Кавказский федеральный университет, 2016

9.Каратаева О.Г., Гаврилова О.С.Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие - Ай Пи Эр Медиа, 2018

1. Меньшенина А.В. Международное право - Издательство:Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016

**4**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |  |
|  |  |  |  |
| Знания: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Основные положения | Демонстрировать знание основных | - тестирование, |  |
| Конституции | положений Конституции РФ при | - решение ситуационных |  |
| Российской Федерации | выполнении тестового задания, |  |
| задач, |  |
|  | решении ситуационных задач и |  |
|  |  |  |
|  | подготовке рефератов, докладов и | - подготовка рефератов, |  |
|  | сообщений. |  |
|  | докладов и сообщений. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| Права и свободы | Демонстрировать знание прав и | - тестирование, |  |
|  |  |  |  |

16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| человека и | свобод человека и гражданина, | - решение ситуационных |  |
| гражданина, | механизмы их реализации, при | задач, |  |
| механизмы их | выполнении тестового задания, |  |  |
| реализации. | - подготовка рефератов, |  |
| решении ситуационных задач и при |  |
|  | докладов и сообщений. |  |
|  | выполнении тестового задания, |  |
|  |  |  |
|  | подготовке рефератов, докладов и |  |  |
|  | сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Основные понятия в | Демонстрировать знание основных | - тестирование, |  |
| области правового | понятия в области правового | - решение ситуационных |  |
| регулирования | регулирования профессиональной |  |
| профессиональной | задач, |  |
| деятельности при выполнении |  |
| деятельности |  |  |
| тестового задания, контроля решении | - подготовка рефератов, |  |
|  |  |
|  | ситуационных задач и подготовке |  |
|  | докладов и сообщений. |  |
|  | рефератов, докладов и сообщений. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| Правовое положение | Демонстрировать знание основных | - тестирование, |  |
| субъектов | положений правового обеспечения | - решение ситуационных |  |
| предпринимательской | организации предпринимательской |  |
| деятельности, в том | задач, |  |
| деятельности при выполнении |  |
| числе |  |  |
| тестового задания, решении | - подготовка рефератов, |  |
| профессиональной |  |
| ситуационных задач и подготовке |  |
| сфере | докладов и сообщений |  |
|  | рефератов, докладов и сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Организационно- | Демонстрировать знание основных | - тестирование, |  |
| правовые формы | организационно-правовых форм | - подготовка рефератов, |  |
| юридических лиц | юридических лиц при выполнении |  |
|  | докладов и сообщений |  |
|  | тестового задания и подготовке |  |
|  |  |  |
|  | рефератов, докладов и сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Основы трудового | Демонстрировать знание трудового | - тестирование, |  |
| права | права при выполнении тестового | - подготовка рефератов, |  |
|  | задания и подготовке рефератов, |  |
|  | докладов и сообщений |  |
|  | докладов и сообщений. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| Права и обязанности | Демонстрировать знание прав и | - тестирование, |  |
| работников в сфере | обязанностей работников сферы | - подготовка рефератов, |  |
| профессиональной | обслуживания автомобильного |  |
| докладов и сообщений |  |
| деятельности | транспорта при выполнении |  |
|  |  |
|  | тестового задания и подготовке |  |  |
|  | рефератов, докладов и сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Порядок заключения | Соблюдать порядок заключения | - решение ситуационных |  |
| трудового договора и | трудового договора и основания его | задач |  |
| основания его | прекращения при решении |  |  |
| прекращения | ситуационных задач |  |  |
|  |  |  |  |

17

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Правила оплаты труда | Демонстрировать знание правил | - тестирование, |  |
|  | оплаты труда сферы обслуживания | - решение ситуационных |  |
|  | автомобильного транспорта при |  |
|  | задач, |  |
|  | выполнении тестового задания и |  |
|  |  |  |
|  | подготовке рефератов, докладов и | - подготовка рефератов, |  |
|  | сообщений. |  |
|  | докладов и сообщений |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| Роль государственного | Демонстрировать знание роли | - тестирование, |  |
| регулирования в | государственного регулирования в | - подготовка рефератов, |  |
| обеспечении занятости | ходе выполнения тестового задания и |  |
| докладов и сообщений |  |
| населения | подготовке рефератов, докладов и |  |
|  |  |
|  | сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Право социальной | Демонстрировать знание порядка | - тестирование, |  |
| защиты граждан | начисления пенсий в ходе | - подготовка рефератов, |  |
|  | выполнения тестового задания и |  |
|  | докладов и сообщений |  |
|  | подготовки рефератов, докладов и |  |
|  |  |  |
|  | сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Понятие | Демонстрировать знание | - тестирование, |  |
| дисциплинарной и | дисциплинарной и материальной | - подготовка рефератов, |  |
| материальной | ответственности работника в ходе |  |
| докладов и сообщений |  |
| ответственности | выполнения тестового задания и |  |
|  |  |
| работника | подготовки рефератов, докладов и |  |  |
|  | сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Виды | Демонстрировать знание видов | - тестирование, |  |
| административных | административных правонарушений | - подготовка рефератов, |  |
| правонарушений и | и административной ответственности |  |
| докладов и сообщений |  |
| административной | в ходе выполнения тестового задания |  |
|  |  |
| ответственности | и подготовки рефератов, докладов и |  |  |
|  | сообщений. |  |  |
|  |  |  |  |
| Нормы защиты | Демонстрировать знание норм | - тестирование, |  |
| нарушенных прав и | защиты нарушенных прав и | - решение ситуационных |  |
| судебный порядок | судебный порядок разрешения |  |
| задач, |  |
| разрешения споров | споров в ходе выполнения тестового |  |
|  |  |
|  | задания, решения ситуационных | - подготовка рефератов, |  |
|  | задач и подготовки рефератов, |  |
|  | докладов и сообщений |  |
|  | докладов и сообщений. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| Законодательные акты | Демонстрировать знание | - тестирование, |  |
| и нормативные | законодательных актов и | - решение ситуационных |  |
| документы, | нормативных документов, |  |
| задач, |  |
| регулирующие | регулирующих правоотношения в |  |
|  |  |
| правоотношения в | профессиональной деятельности в | - подготовка рефератов, |  |
| профессиональной | ходе выполнения тестового задания, |  |
|  |  |
|  |  |  |  |

18

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| деятельности | решения ситуационных задач и | докладов и сообщений |
|  | подготовки рефератов, докладов и |  |
|  | сообщений. |  |
|  |  |  |
| Умения |  |  |
|  |  |  |
| Использовать | Применять необходимые | Экспертное наблюдении |
| необходимые | нормативно-правовые документы при | при решении |
| нормативно-правовые | выстраивании карьеры в сервисном | ситуационных задач |
| документы | обслуживании автомобилей. |  |
|  |  |  |
| Применять | Применять документацию системы | Экспертное наблюдении |
| документацию систем | качества | при решении |
| качества |  | ситуационных задач |
|  |  |  |
| Защищать свои права в | Обеспечивать защиту своих прав в | Экспертное наблюдении |
| соответствии с | соответствии с гражданским, | при решении |
| гражданским, | гражданско-процессуальным, | ситуационных задач |
| гражданско- | трудовым и административным |  |
| процессуальным, | законодательством |  |
| трудовым и |  |  |
| административным |  |  |
| законодательством |  |  |
|  |  |  |